

COMUNE DI SOLOPACA

Provincia di Benevento

DETERMINA

Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo

Numero Generale **120**

del 21/06/2011

Numero Settore **58**

del **21/06/2011**

OGGETTO: PROROGA ASSUNZIONE DI N. 1 OPERATORE ECOLOGICO A TEMPO PIENO DETERMINATO CATEG. A.1 DAL 01/07/2011 AL 31/12/2011.

In esecuzione del Decreto Sindacale n. 4429 di prot. in data 13/06/2011 di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del T.U.O.E.L., approvato con D.Lgs. 18/08/2000 – N° 267, relative al settore: Tecnico e Tecnico Manutentivo

* * * * *

Premesso che con determina dirigenziale n. 1 del 24/01/2011, è stata disposta la proroga di assunzione di n. 1 Operatore Ecologico a tempo pieno determinato Categ. A.1, addetto alla raccolta e spazzamento dei rifiuti urbani, per il periodo temporale dal 01/01/2011 al 30/06/2011 e precisamente il Sig. Cofrancesco Antonio, nato a Solopaca il 18/12/1948 ed ivi residente alla Via Sannitica;

Che allo stato, al termine dell'incarico sopra richiamato, occorre procedere necessariamente ad una ulteriore proroga di assunzione del lavoratore attualmente in servizio fino al 31/12/2011, al fine di garantire la continuità di un servizio di primaria importanza quale quello della raccolta e spazzamento dei rifiuti urbani, a salvaguardia della salute e l'igiene pubblico

Visto il D.Lgs 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – Autonomie locali;

Visto l'art. 16 della legge 28/2/1987, n. 56, come modificato dall'art. 4 della legge 20/5/1988, n. 160;

Visto il D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487, recante "Regolamento norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs 18/8/2000, n. 267 – T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il D.L. 1/7/2009, n. 78 convertito con legge 3 Agosto 2009, n. 102;

Ritenuto in conseguenza di dover prorogare l'incarico al lavoratore attualmente in servizio, al fine di garantire un corretto ed efficiente funzionamento del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani;

DETERMINA

Per la motivazioni sopra richiamate che qui si intendono integralmente riportate e confermate, di prorogare l'incarico di Operatore Ecologico a tempo pieno determinato Categ. A.1, al Sig. Cofrancesco Antonio, sopra generalizzato, per il periodo temporale dal 01/07/2011 al 31/12/2011, per l'espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, alle stesse condizioni giuridiche ed economiche di cui al contratto precedentemente sottoscritto.

La spesa sarà imputata sui capitoli P.E.G. del Bilancio corrente 2011, riservati alle spese del personale a tempo determinato.

Il presente atto viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità. =====

Il Responsabile del Servizio
Ing. Angelo C. Giordano

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO, si attesta:

- la regolarità contabile del presente provvedimento;
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- la copertura finanziaria della spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio finanziario.

Solopaca, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr. Basilio Tanzillo

NON APPONE IL VISTO

in ordine alla regolarità contabile, per i seguenti motivi: _____

E' esecutiva.

Solopaca, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr. Basilio Tanzillo

Copia della presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio di Segreteria per l'annotazione nel registro generale delle determine.

Solopaca, _____

Il Ricevente

Il Responsabile del Servizio

Ing. Angelo C. Giordano

Copia della presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Solopaca, _____

Il Ricevente

Dr. Basilio Tanzillo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 del T.U. sull'Ord. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 – N° 267.

Solopaca, _____

Il Responsabile del Servizio

Dr. Basilio Tanzillo

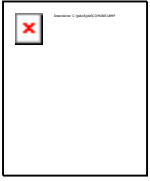
PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi.

Solopaca, _____

Il Segretario Comunale

Dr. Paolo Aulino



COMUNE DI SOLOPACA

Provincia di Benevento

DETERMINA

Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo

Numero Generale **121**

del 21/06/2011

Numero Settore **59**

del **21/06/2011**

OGGETTO: SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART-TIME VERTICALE 50% DI N. 2 LAVORATORI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA " A " OPERATORI ECOLOGICI CON DECORRENZA DAL 01/09/2011 AL 31/12/2011 - RICHIESTA AVVIAMENTO.

In esecuzione del Decreto Sindacale n. 4429 di prot. in data 13/06/2011 di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del T.U.O.E.L., approvato con D.Lgs. 18/08/2000 – N° 267, relative al settore: Tecnico e Tecnico Manutentivo

* * * * *

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 19/04/2011, esecutiva ai sensi di legge, è stata autorizzata l'assunzione a tempo determinato Part-Time verticale 50%, di personale appartenente alla categoria A del vigente CCNL, da adibire al servizio per la raccolta differenziata

dei rifiuti solidi urbani:

Lavoratori da assumere		AREA DI ATTIVITA'	PROFILO PROFESSIONALE	A N N O T A Z I O N I (indicare il periodo e durata)
Numero	Categoria			
2	A	UFFICIO TECNICO	OPERATORE ECOLOGICO	QUATTRO MESI DAL 01/09/2011 AL 31/12/2011

e contestualmente è stata nominata la commissione incaricata della selezione;

Riscontrata la necessità di attivare la procedura per l'assunzione del personale indicato nel prospetto che precede e per la durata ivi indicata;

Dato atto che con la deliberazione sopracitata, la Giunta comunale ha assegnato al sottoscritto le sufficienti risorse per:

- la remunerazione dell'assumendo personale;
- il funzionamento della commissione incaricata della selezione, ivi comprese le indennità ed i compensi ai commissari;

visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni-Autonomie locali;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) di richiedere, al centro provinciale per l'impiego territorialmente competente, l'elenco comprendente un numero di lavoratori pari al doppio di quelli da assumere, da avviare alla selezione di cui all'art. 27 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

- 2) di dare atto che con le disposte assunzioni temporanee di cui al precedente n. 1 sono rigorosamente rispettati tutti i limiti previsti dalla vigente normativa;
- 3) di assumere, per lo scopo, l'impegno di spesa per la remunerazione dell'assumendo personale;

La presente determinazione, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità. =====

Il Responsabile del Servizio
Ing. Angelo C. Giordano

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

VISTO, si attesta:

- la regolarità contabile del presente provvedimento;
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- la copertura finanziaria della spesa dello stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio finanziario.

Solopaca, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr. Basilio Tanzillo

NON APPONE IL VISTO

in ordine alla regolarità contabile, per i seguenti motivi: _____

E' esecutiva.

Solopaca, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr. Basilio Tanzillo

Copia della presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio di Segreteria per l'annotazione nel registro generale delle determine.

Solopaca, _____

Il Ricevente

Il Responsabile del Servizio

Ing. Angelo C. Giordano

Copia della presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Solopaca, _____

Il Ricevente

Dr. Basilio Tanzillo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 del T.U. sull'Ord. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 – N° 267.

Solopaca, _____

Il Responsabile del Servizio

Dr. Basilio Tanzillo

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi.

Solopaca, _____

Il Segretario Comunale

Dr. Paolo Aulino